

Nr sprawy: MT 2370/11/13

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

**Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej m. st.
Warszawy
ul. Polna 1,
00-622 Warszawa
tel.: (022) 596-73-00
fax: (022) 596-78-00
NIP: 526-22-60-940
REGON: 013292107
www.warszawa-straz.pl**

**(działająca jako pełnomocnik Mazowieckiego Komendanta Wojewódzkiego PSP
w Warszawie)**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**„Zakup lekkiego samochodu wsparcia działań
dla Komendy Miejskiej PSP m. st. Warszawy”.**

**CPV: 34115200-8 Pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób
34144200-0 Pojazdy służb ratowniczych**

TRYB UDZIELANEGO ZAMÓWIENIA:

**przetarg nieograniczony
o wartości nie przekraczającej 130 000 euro**

*Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 9 sierpnia 2013r. poz.907)*

Zatwierdzono w dniu: 14.10.2013 r.

.....

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup lekkiego samochodu wsparcia działań dla Komendy Miejskiej PSP m. st. Warszawy". Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 3 do SIWZ.

1.1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokona wyboru wykonawcy, w następujących sytuacjach:

- 1) **Możliwości zaproponowania wydłużonego okresu gwarancji,**
- 2) **Urzędowej zmiany stawki podatku VAT.**

2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

2.1. Termin wykonania zamówienia – **do dnia 31.10.2013 r.**

3. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

3.1. Oferta musi obejmować całość zamówienia. „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”, wraz z podaniem wymaganych ilości, został określony w **załączniku nr 3** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zwanej dalej **SIWZ**.

3.2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia **oferty częściowej**.

3.3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia **oferty wariantowej**.

3.4. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3.5. **Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.**

3.6. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości zaoferowania **równoważnego przedmiotu zamówienia**.

3.7. **Oferta składana przez Wykonawcę winna zawierać:**

- 1) „Formularz ofertowy” stanowiący **załącznik nr 1** do SIWZ,
- 2) „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” stanowiący **załącznik nr 3** do SIWZ,
- 3) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli nie wynika ono z załączonych dokumentów wymaganych postanowieniami **pkt. 5** SIWZ.
- 4) Oświadczenia i dokumenty, w formie oryginału lub kserokopii wymienione w **pkt. 5** SIWZ.

3.8. „Formularz ofertowy” wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami, „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” oraz „Oświadczenia” winny być sporządzone przez Wykonawcę ściśle według postanowień SIWZ i winny być podpisane przez upoważnioną(ne) osobę(by) w miejscach wskazanych we wzorach (pieczętka imienna oraz podpis lub pieczętka firmowa i czytelny podpis) oraz w miejscach, w których Wykonawca naniósł zmiany.

3.9. **Dokumenty, których złożenia Zamawiający wymaga na załącznikach do SIWZ, winny być złożone na tych załącznikach. Wykonawca może sporządzić własny dokument, ale pod warunkiem, że umieści w nim wszystkie informacje ściśle wg wzoru Zamawiającego.**

3.10. Pełnomocnictwo winno być w formie oryginału podpisanego przez osobę(y) upoważnioną(e) (pieczętka imienna oraz podpis lub pieczętka firmowa i czytelny podpis). Kserokopię dopuszcza się tylko w przypadku pełnomocnictwa udzielonego notarialnie. **Złożenie kopii pełnomocnictwa notarialnego poświadczonego samodzielnie przez pełnomocnika nie jest wystarczające i skutkuje wezwaniem do uzupełnienia.** Zgodnie z przepisami pełnomocnik do odwołania winien przedłożyć pełnomocnictwo z podpisem mocodawcy (oryginał) lub wierzytelny odpis pełnomocnictwa (poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię) - art. 89 Kpc. Poświadczenie za zgodność odpisu z oryginałem dokonuje notariusz (art. 96 pkt 2 ustawy Prawo o notariacie).

- 3.11. Kserokopie (każda zapisana strona) muszą być poświadczone wpisem „**za zgodność z oryginałem**” oraz podpisane przez osobę(by) podpisującą(ce) ofertę (pieczętka imienna oraz podpis lub pieczętka firmowa i czytelny podpis).
- 3.12. Wszystkie dokumenty dotyczące oferty winny być napisane w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem, bądź nieścieralnym atramentem. Oferta musi być czytelna. Oferta musi być sporządzona w sposób zapobiegający możliwości zmiany jej zawartości.
- 3.13. Ofertę należy umieścić w kopercie, która będzie:
- 1) posiadać oznaczenie: „**zakup lekkiego samochodu wsparcia działań dla Komendy Miejskiej PSP m. st. Warszawy**”,_Nr sprawy MT 2370/11/13 nie otwierać przed dniem 22.10.2013 r. godz. 10:30;
 - 2) opatrzona pieczęcią Wykonawcy lub słownie nazwą firmy i adresem nadawcy (wraz z numerem telefonu oraz adresem e-mail);
 - 3) zapieczętowana w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 3.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do składania ofert. W tym celu powiadomi Zamawiającego na piśmie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert, oraz złoży zamienną ofertę oznaczoną jak w pkt 3.13 SIWZ oraz dodatkowo podpisaną „**zmiana**” lub „**wycofanie**”.
- 3.15. Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po terminie składania ofert.
- 3.16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 3.17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 4. WARUNKI, UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 4.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 4.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 4.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 4.5 Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – załącznik nr 2B do SIWZ.**
- 4.6 Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 5.3 i pkt.5.4 SIWZ.

Zamawiający uzna spełnienie wyżej wymienionych warunków, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 3.7 i 5.

5. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY NA POTWIERDZENIE WW. WARUNKÓW ZŁOŻONE PRZEZ WYKONAWCĘ.

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:

- 5.1. **Oświadczenie**, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowiące **załącznik nr 2 do SIWZ**.
- 5.2. **Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – (jeżeli Wykonawca składający ofertę będzie korzystał z zasobów innych podmiotów) – załącznik nr 2B do SIWZ.**

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:

- 5.3. **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, stanowiące **załącznik nr 2A do SIWZ**.
- 5.4. **Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG)**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5.5. **Oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**
Jeżeli Wykonawcy należą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) – nie mogą złożyć odrębnych ofert, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
W związku z powyższym Wykonawca składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej stanowiącą załącznik nr 2C do SIWZ.
- 5.6. Jeżeli Wykonawca **ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** zamiast dokumentów, o których mowa w **pkt. 5.4** SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert;
- 5.7. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **pkt. 5.5** SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub notariuszem.

6. KRYTERIA WYBORU OFERTY.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:

najniższej ceny

Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

7. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

7.1 W „Formularzu ofertowym” należy podać w PLN cenę netto, stawkę podatku VAT, wartość VAT oraz cenę brutto.

7.2 Obliczenie ceny oferty określa poniższa formuła:

Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegających odrzuceniu.

Zamawiajmy przystąpi do porównania ofert pod względem kryterium:

CENA (waga 100 %)

Każda oferta otrzyma punkty oceny ofert zgodnie z podanym niżej wzorem:

Cena ofert (brutto) najkorzystniejszej (najniższa cena)

X 100 pkt.

Cena oferty (brutto) ocenianej

Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt.

7.3 Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

8. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami następujące osoby:

8.1. w zakresie przedmiotu zamówienia:

mł. bryg. Michał Osobiński – tel. 22 596 74 01,

8.2. w sprawach dotyczących procedur udzielania zamówień:

st. pkt. Andrzej Wincenciak – tel. 22 596 73 82, faks. 22 596 79 38.

9. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

9.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.**

9.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ nie później niż **do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,** określonego w **pkt 11.2** SIWZ.

9.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w **pkt 9.2** SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w **pkt. 9.2** SIWZ.

9.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej Zamawiającego, bez ujawniania źródła zapytania.

9.6. Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach, może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

9.7. W przypadku, kiedy zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

9.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz zamieści informację o zmianie terminu składania ofert na własnej stronie internetowej.

9.9. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

9.10. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane tam są:

- 1) wyjaśnienia oraz zmiany treści SIWZ, zmiany treści ogłoszenia w tym zmiany terminu składania ofert;
- 2) kopie wniesionych odwołań jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, z jednoczesnym wezwaniem wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku ich wniesienia.

10. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

10.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.

10.2. Zamawiający ustala następujący sposób komunikowania się z Wykonawcami:

- 1) **pisemnie** na adres Zamawiającego tj.: **Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej m. st. Warszawy, ul. Polna 1, 00-622 Warszawa**
 - a) **uzupełnienie lub złożenie wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu**
- 2) **faksem** na nr **022 22 596 79 38.**
 - a) **zapytania do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wyjaśnienia i zmiany treści SIWZ, wyjaśnienia treści złożonych ofert, wezwania oraz pozostałe oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje nie wymienione powyżej.**

10.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty, o których mowa w pkt. 10.1 SIWZ, faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

10.4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłane faksem, w związku z tym, umowa w sprawie niniejszego zamówienia będzie zawarta **w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia.**

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY.

11.1. Ofertę **oznaczoną w sposób określony w pkt. 3.13** w zamkniętej kopercie należy:

- a) **przesłać** na adres Zamawiającego: **Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej m. st. Warszawy, ul. Polna 1, 00-622 Warszawa** z terminem doręczenia określonym w pkt 11.2 SIWZ,
- b) **lub złożyć** w siedzibie Zamawiającego: **Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej m. st. Warszawy, ul. Polna 1, 00-622 Warszawa** w terminie doręczenia określonym w pkt 11.2 SIWZ

11.2. Termin składania ofert upływa dnia **22.10.2013 r. o godz. 10:00.**

11.3. **Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt 11.2 SIWZ zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.**

12. OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ.

12.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu

związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż **60 dni**.

- 12.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w **pkt 12.2** SIWZ, powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

13. OTWARCIE I OCENA OFERT.

- 13.1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **22.10.2013 r. o godz. 10:30** w siedzibie **Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej m. st. Warszawy, ul. Polna 1, 00-622 Warszawa, sala konferencyjna (V piętro)**.
- 13.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje do publicznej wiadomości kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje do publicznej wiadomości nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te odnotowywane będą w protokole postępowania.
- 13.4. Protokół, oferty, opinie biegłych oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj.: Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. W tym przypadku powinien ją oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem: **„TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA.”**
- 13.5. Informacje, o których mowa w **pkt 13.2 i 13.3** SIWZ, Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
- 13.6. W części niejawniej Komisja przetargowa dokona badania ofert zgodnie z warunkami wymienionymi w **pkt 4** oraz oceny ofert nie odrzuconych zgodnie z kryteriami podanymi w **pkt 6** SIWZ.
- 13.7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 13.8. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 13.9. O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienia faktyczne i prawne, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 13.10. Ofertę Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania, uznaje się za odrzuconą.
- 13.11. Zamawiający również odrzuci ofertę, jeżeli:
- 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nieproszonego do składania ofert,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty,
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 13.12. O odrzuceniu oferty Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienia faktyczne i prawne, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty.

14. PRAWO ZAMAWIAJĄCEGO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA.

- 14.1. Postępowanie o zamówienie publiczne unieważnia się, jeżeli:
- 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) w przypadku, jeżeli jedynym kryterium oceny ofert jest cena, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publiczne.
- 14.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, zamieszczając jednocześnie informacje na własnej stronie internetowej, podając uzasadnienie faktycznie i prawne,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając, uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 14.3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

15. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 15.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie przedstawiać najkorzystniejszy bilans z punktu widzenia wszystkich kryteriów określonych w **pkt. 6** SIWZ.
- 15.2. O wyborze oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia za pośrednictwem faksu oraz zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego.**
- 15.3. Przed upływem okresu związania ofertą Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego ofertę wybrano, podając miejsce i termin zawarcia umowy zgodnej z załączonym projektem umowy (**załącznik nr 4** SIWZ).
- 15.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w terminie wskazanym w wezwaniu do jej podpisania, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki zawarte w **pkt 14.1** SIWZ lub minął termin związania ofertą.
- 15.5. Umowa może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli zamawiający przekazał wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
- 15.6. O zawarciu umowy Zamawiający niezwłocznie zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

16. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

- 16.1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również

- organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 16.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 16.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
- 16.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 16.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 16.6. **Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.** Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
- 16.7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 16.8. Na czynności, o których mowa w pkt. 16.7, SIWZ nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 16.9. Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych albo w terminie **10 dni** – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 16.10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 16.11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 16.10. wnosi się w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 16.12. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) **15 dni** od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
 - 2) **1 miesiąca** od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
 - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
 - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.
- 16.13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 16.14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

- 16.15. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 16.16. **Szczegółowe regulacje dotyczące Środków ochrony prawnej zawiera Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych – Środki Ochrony Prawnej.**

Załączniki:

- Nr 1 – Formularz ofertowy
Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Nr 2A - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
Nr 2B – Zobowiązanie
Nr 2C – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,
Nr 3 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Nr 4 – Projekt umowy

5. Udzielamy gwarancji na przedmiot zamówienia zgodnie z wypełnionym załącznikiem **Nr 3** do SIWZ.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy załączonym do SIWZ i akceptujemy go bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Część zamówienia (dostawy), których wykonanie będzie powierzone podwykonawcom:

.....
.....

8. W realizacji przedmiotu zamówienia **będziemy/nie będziemy*** polegać:
 - a) na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów*
 - b) potencjale technicznym innych podmiotów*,
 - c) osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów*
 - d) zdolnościach finansowych innych podmiotów *

*** niepotrzebne skreślić**

(Nazwa i adres innego podmiotu)

.....
.....

9. Integralną część niniejszej oferty stanowi:

1. str. od..... do.....
2. str. od..... do.....
3. str. od..... do.....
4. str. od..... do.....
5. str. od..... do.....
6. str. od..... do.....
7. str. od..... do.....

.....
(podpis i pieczęćka upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)



(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik Nr 2 do SIWZ

....., dnia.....2013 r.

O ŚWIADCZENIE

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ja niżej podpisany.....

reprezentujący Wykonawcę.....

będąc uczestnikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie **przetargu nieograniczonego** na: „**zakup lekkiego samochodu wsparcia działań dla Komendy Miejskiej PSP m. st. Warszawy**”.

Oświadczam, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1- 4 ustawy Pzp spełniam warunki dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofercie działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(podpis i pieczęć pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy)



(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik Nr 2A do SIWZ

....., dnia.....2013 r.

O Ś W I A D C Z E N I E

O B R A K U P O D S T A W D O W Y K L U C Z E N I A

Ja niżej podpisany.....

reprezentujący Wykonawcę.....

będąc uczestnikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie **przetargu nieograniczonego** na:

„zakup lekkiego samochodu wsparcia działań dla Komendy Miejskiej PSP m. st. Warszawy”.

oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania** o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 24 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 9 sierpnia 2013 r. poz. 907).

.....
(podpis i pieczęć pełnomocionego
przedstawiciela Wykonawcy)



(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik Nr 2B do SIWZ

....., dnia.....2013 r.

ZOBOWIĄZANIE

innych podmiotów na podstawie art. 26 ust. 2 b ustawy

.....
(nazwa firmy lub imię i nazwisko)

.....
(siedziba firmy lub miejsce zamieszkania)

Tel.:

Faks:

e-mail:

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
„zakup lekkiego samochodu wsparcia działań dla Komendy Miejskiej PSP m. st. Warszawy”.

(Nr sprawy **MT 2371/11/13**) – zobowiązuję się oddać do dyspozycji Wykonawcy:

.....
.....

(podać nazwę Wykonawcy, a w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia –
wszystkich Wykonawców składających wspólnie ofertę)

niezbędne zasoby:

- 1) wiedzę i doświadczenie
 - 2) potencjał techniczny
 - 3) osoby zdolne do wykonania zamówienia
 - 4) zdolności finansowe
- na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

....., dnia.....2013 r.

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela innego podmiotu)



(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik Nr 2C do SIWZ

....., dnia.....2013 r.

Oświadczenie
dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Telefon Teleks / telefax

NIP REGON PESEL

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na

„zakup lekkiego samochodu wsparcia działań dla Komendy Miejskiej PSP m. st. Warszawy”.

ogłoszonego w trybie przetargu nieograniczonego

1. Składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 9 sierpnia 2013r. poz. 907)*

1.
2.
3.
4.
5.

(Nazwa podmiotu, forma prawna podmiotu, adres podmiotu, forma powiązania kapitał.)

2. Informuję, o tym, że nie należę do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)*.

.....
(podpis i pieczęćka upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

WYMAGANIA MINIMALNE DLA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zakup lekkiego samochodu wsparcia działań dla Komendy Miejskiej PSP m. st. Warszawy

1. Pojazd musi spełniać warunki techniczne określone ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r., Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. 2012.1137) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Tekst jednolity Dz. U. 2013.951) oraz przepisami wykonawczymi do w/w ustawy, potwierdzone świadectwem homologacji (wyciąg) lub odpisem decyzji zwalniającej pojazdy z homologacji.
2. Powinien spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministrów: Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej, Finansów, oraz Sprawiedliwości z dnia 2 sierpnia 2011r. w sprawie warunków technicznych pojazdów specjalnych i pojazdów używanych do celów specjalnych policji, agencji bezpieczeństwa wewnętrznego, agencji wywiadu, straży granicznej, kontroli skarbowej, służby celnej, służby więziennej i straży pożarnej (Dz.U.2011.165.992).

L.p.	ŻĄDANE	OFEROWANE
1. WYMAGANIA TECHNICZNE SAMOCHODU		
1.1.	Marka i typ pojazdu (pełna nazwa)	
1.2.	Samochód z silnikiem o zapłonie samoczynnym.	
1.3.	Pojemność skokowa silnika nie mniej niż 2,5 dm. ³ i nie więcej niż 2,9 dm ³	
1.4.	Maksymalna moc silnika min. 130 kW.	

L.p.	ŻĄDANE	OFEROWANE
1.5.	Maksymalny moment obrotowy min. 350 Nm.	
1.6.	Automatyczna skrzynia biegów minimum – 6 biegów do przodu i jeden do tyłu. Skrzynia biegów powinna mieć możliwość ręcznej zmiany biegów	
1.7.	Średnie maksymalne zużycie paliwa w cyklu mieszanym nie więcej niż 8 l/100 km	
1.8.	Minimalny rozstaw osi 3050 mm	
1.9.	Pojemność zbiornika powinna umożliwiać przejechanie min 900 km – przy cyklu mieszanym .	
1.10.	Pojazd 5 drzwiowy, 7 osobowy	
1.11.	Wspomaganie układu kierowniczego.	
1.12.	Automatyczne wyłączenie świateł po wyjęciu kluczyka ze stacyjki bądź sygnalizację dźwiękową pozostawienia włączonych świateł.	
1.13.	Koło zapasowe, podnośnik oraz klucz do kół.	
1.14.	Samochód nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2012 r.	
1.15.	Nadwozie w kolorze czerwonym - RAL 3000 , srebrnym lub białym.	

L.p.	ŻĄDANE	OFEROWANE
1.16.	Opony kół powinny posiadać bieżnik uniwersalny tzw. wielosezonowy dostosowany do poruszania się po szosie w warunkach pogodowych występujących na terenie RP. Obręcz ze stopów lekkich rozmiar nie większy niż 17 ”.	
2. WYPOSAŻENIE WPŁYWAJĄCE NA BEZPIECZEŃSTWO		
2.1.	Koło kierownicy powinno posiadać możliwość regulacji kąta i odległości.	
2.2.	Poduszki powietrzne (kierowcy i pasażera), boczne poduszki powietrzne, kurtyny boczne dla każdego rzędu siedzeń .	
2.3.	Drzwi pojazdu powinny posiadać wzmocnienia boczne. Drzwi boczne do drugiego i trzeciego rzędu siedzeń po obu stronach odsuwane oraz przeszklone.	
2.4.	Wszystkie miejsca kierowcy i pasażerów powinny posiadać 3 punktowe bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa oraz zagłówki	
2.5.	Pojazd powinien być wyposażony w system kontroli hamowania ABS lub równoważny.	
2.6.	Elektroniczny system rozdzielający siłę hamowania na poszczególne koła w zależności od nawierzchni.	
2.7.	System, zapobiegający nadmiernemu poślizgowi kół pojazdu podczas przyspieszania	

L.p.	ŻĄDANE	OFEROWANE
	(objawiającego się ich buksowaniem).	
2.8.	Przednie światła przeciwmgielne – tylne światło przeciwmgielne	
2.9.	Elektroniczny system kontroli ciśnienia w oponach .	
2.10.	System ostrzegający o nie zamknięciu drzwi w trakcie jazdy pojazdu.	
3. PRZESTRZEŃ ŁADUNKOWA I MOŻLIWOŚĆ TRANSPORTU WYPOSAŻENIA		
3.1.	<p>Pojazd powinien posiadać możliwość złożenia drugiego i trzeciego rzędu siedzeń tak aby powstała płaska podłoga w przestrzeni ładunkowej umożliwiająca przewożenie ładunku o długości min 2,2 m. Uzyskanie opisywanej przestrzeni ładunkowej musi być możliwe bez dodatkowych narzędzi czy też demontażu foteli. Pojazd po dowiezieniu ładunku na miejsce musi mieć możliwość szybkiej modyfikacji umożliwiającej przewożenie 7 osób bez montażu zewnętrznych „dokładanych” elementów. W trakcie konfiguracji transportowej ładunku o dł. 2,2 m pojazd powinien posiadać wszystkie siedzenia (dla 7 osób)</p>	
3.2.	<p>Pojazd powinien zapewniać możliwość powiększania przestrzeni ładunkowej poprzez składanie foteli pasażerskich w następujących konfiguracjach :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 6 osób do przewozu + powiększenie przestrzeni ładunkowej o złożony fotel. • 5 osób do przewozu + powiększenie przestrzeni ładunkowej o złożone fotele. 	

L.p.	ŻĄDANE	OFEROWANE
	<ul style="list-style-type: none"> • 4 osoby do przewozu + powiększenie przestrzeni ładunkowej o złożone fotele. • 3 osób do przewozu + powiększenie przestrzeni ładunkowej o złożone fotele. • 2 osób do przewozu + powiększenie przestrzeni ładunkowej o złożone fotele. <p>Konstrukcja siedzeń pasażerów 2-go i 3-go powinna umożliwiać autonomiczne składanie każdego z 5 siedzeń zapewniając płaską podłogę w miejscu powstałej przestrzeni ładunkowej.</p>	
3.3.	Przestrzeń bagażowa w konfiguracji 7 osobowej powinna mieć zasuwaną roletę , zasłonę lub inne rozwiązanie umożliwiające ukrycie zawartości przestrzeni bagażowej.	
3.4.	Pojazd powinien być wyposażony w relingi dachowe z fabrycznymi dedykowanymi do danego pojazdu poprzeczkami umożliwiającymi transport długich ładunków takich jak np.: ortopedyczne deski ratownicze. (po zastosowaniu odpowiednich mocowań)	
4. WYMAGANIA DODATKOWE		
4.1.	Wszystkie fotele wykonane z materiałów odpornych na rozrywanie w ciemnym kolorze .	
4.2.	Regulacja fotela kierowcy i pasażera w pionie i poziomie - elektrycznie.	
4.3.	Regulacja podparcia odcinka lędźwiowego kierowcy.	

L.p.	ŻĄDANE	OFEROWANE
4.4.	Komplet (4 szt.) obręczy kół ze stopów lekkich nie większych niż 17" wraz z oponami „zimowymi”. (wraz z kompletem śruby jeżeli są inne niż do kompletu opisanym w pkt 1.17)	
4.5.	Podgrzewana tylna szyba.	
4.6.	Radioodtwarzacz wraz z instalacją (antena + min. 4 głośniki) –fabryczne dedykowane do danego modelu samochodu. Sterowanie odbiornikiem w kole kierownicy lub w pobliżu przełączników zainstalowanych na kolumnie kierowniczej.	
4.7.	Wyłącznik dopływu powietrza z zewnątrz (wewnętrzna cyrkulacja) sterowana.	
4.8.	Instalacja klimatyzacyjna - automatyczna.	
4.9.	Dywaniki na podłogę – komplet – z materiałów odpornych na wilgoć i łatwo-zmywalnych.	
4.10.	Osłony (fartuchy) przeciw błotne kół przednich i tylnych lub zabezpieczenie nadkoli przed korozją.	
4.11.	Oświetlenie bagażnika.	
4.12.	Elektrycznie sterowane szyby drzwi przednich i tylnych . Okna przy trzecim rzędzie	

L.p.	ŻĄDANE	OFEROWANE
	powinny mieć możliwość uchylania.	
4.13.	Zdalnie sterowany centralny zamek z dwoma fabrycznymi pilotami.	
4.14.	Elektrycznie sterowane, podgrzewane i składane lusterka boczne.	
4.15.	Trzecie światło „STOP”.	
4.16.	Przeglądy obowiązkowe gwarancyjne nie częściej niż co 30 000 km	
4.17.	Środkowy podłokietnik foteli przednich dla kierowcy.	
4.18.	Przyciemniane szyby tylne zgodnie z obowiązującymi przepisami – poziom przyciemnienia do uzgodnienia w trakcie realizacji zakupu .	
4.19.	Fabryczne urządzenie nawigacyjne umożliwiające instalację oprogramowania z mapami minimum następujących krajów: Wielka Brytania, Irlandia, Dania, Finlandia, Norwegia, Szwecja, Niemcy, Francja, Belgia, Holandia, Luksemburg, Włochy, Austria, Szwajcaria, Lichtenstein, Hiszpania, Portugalia, Czechy, Grecja, Estonia, Łotwa, Litwa, Polska, Słowacja, Węgry, Chorwacja, Słowenia, Bułgaria, Rumunia.	
4.20.	Apteczka samochodowa z wyposażeniem zamocowana w pojeździe z możliwością szybkiego użycia.	

L.p.	ŻĄDANE	OFEROWANE
4.21.	Gaśnica proszkowa ABC o zawartości środka gaśniczego minimum 1 kg. Przymocowana w pojeździe z możliwością szybkiego użycia. Gaśnica powinna posiadać niezbędne dopuszczenia i certyfikaty wymagane do stosowania w Unii Europejskiej.	
4.22.	Trójkąt ostrzegawczy posiadający stosowną homologację wymaganą w Unii Europejskiej.	
5. OCHRONA POJAZDU		
5.1.	Urządzenie przeciw uruchomieniowe (immobiliser).	
5.2.	Autoalarm.	
5.3.	Pojazd wyposażony w czujniki parkowania - Tył	
5.4.	Składane lusterka zewnętrzne	
5.5.	Minimalny okres gwarancji samochodu – 24 miesiące bez limitu kilometrów liczony od daty wykonania zamówienia. Gwarancja na wady lakiernicze minimum 24 miesięcy bez limitu kilometrów liczona od daty wykonania zamówienia. Gwarancja perforacyjna minimum 96 miesięcy bez limitu kilometrów liczona od daty wykonania zamówienia.	

L.p.	ŻĄDANE	OFEROWANE
6. WYPOSAŻENIE SPECJALISTYCZNE POŻARNICZE		
6.1.	<p>Pojazd powinien być wyposażony w wymagane dla uprzywilejowanego w ruchu pojazdu Państwowej Straży Pożarnej urządzenia sygnalizacyjno - ostrzegawcze:</p> <p>LED-owa lampa sygnalizacyjna na podstawie magnetycznej (1szt), koloru niebieskiego, zasilana z gniazda 12V umieszczonych w przedziale osobowym – w przedniej części pojazdu. Dwie lampy sygnalizacyjne kierunkowe ledowe ze światłem koloru niebieskiego, umieszczone w przedniej części pojazdu (atrapa) niewidoczne z zewnątrz gdy są wyłączone.</p> <p>Działanie urządzeń sygnalizacji uprzywilejowania pojazdu w ruchu drogowym musi spełniać następujące warunki:</p> <p>a) włączenie sygnalizacji dźwiękowej musi pociągać za sobą jednocześnie włączenie sygnalizacji świetlnej w kolorze niebieskim (nie może być możliwości włączenia samej sygnalizacji dźwiękowej, tj. bez równoczesnej sygnalizacji świetlnej),</p> <p>b) musi istnieć możliwość włączenia samej sygnalizacji świetlnej (bez sygnalizacji dźwiękowej), również w przypadku nie podłączonej lampy dachowej,</p> <p>c) włączenie lamp uprzywilejowania pojazdu w ruchu drogowym musi być sygnalizowane lampką kontrolną,</p> <p>d) włączenie urządzenia rozgłaszającego musi przerywać emisję dźwiękowych sygnałów ostrzegawczych, zaś jego wyłączenie powodować dalszą pracę sygnalizacji dźwiękowej, o ile była ona wcześniej włączona, musi istnieć również możliwość podawania komunikatów słownych poprzez urządzenie rozgłoszeniowe przy nie działającej sygnalizacji świetlnej.</p>	

L.p.	ŻĄDANE	OFEROWANE
6.2.	<p>Instalacja antenowa i elektryczna umożliwiająca podłączenie radiostacji do łączności konwencjonalnej używanej w jednostkach PSP.</p> <p>Tablice magnetyczne z napisem w kolorze czerwonym STRAŻ na białym tle x 8 sztuk.</p> <p>Wymiary tablic zostaną uzgodnione w trakcie realizacji zamówienia.</p>	

Prawą stroną tabeli wypełnia Oferent. W przypadku spełnienia wymagań przez Oferenta należy wpisać słowo „spełnia”, zaś w przypadku gdy Oferent proponuje coś więcej niż chce Zamawiający w swoich minimalnych wymaganiach należy wpisać swoje propozycje. Oferent musi wpisać konkretne wartości parametrów technicznych. Należy jednak pamiętać, że propozycje Oferenta nie mogą być mniejsze niż wymagania minimalne Zamawiającego. Zamieszczenie przez Oferenta parametrów niższych niż wymaga Zamawiający skutkować będzie nie spełnieniem wymagań stawianych przez Zamawiającego, w konsekwencji czego powodować będzie odrzuceniem złożonej oferty.

Wykazanie równoważności dostawy, zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. z 9 sierpnia 2013 r. poz.907) spoczywa na Wykonawcy. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych Wykonawca musi w ofercie przedstawić charakterystykę porównawczą, która będzie zawierała dokładny opis oferowanego towaru, z podaniem jego konfiguracji technicznej lub użytkowej w odniesieniu do wymagań szczegółowych Zamawiającego. Parametry podane muszą być poparte odpowiednimi załącznikami np. informacjami katalogowymi producenta.

Druk ten wymaga podpisania przez osobę/osoby uprawnione do podpisywania, jest obowiązkowy do złożenia oferty.

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko, podpis osoby upoważnionej)

do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 ze zm).

3. Ustalona w ust. 1 cena zostanie zapłacona WYKONAWCY na jego konto bankowe w terminie do 30 dni od dnia wpłynięcia do siedziby Zamawiającego faktury.
4. Podstawą do wystawienia faktury za przedmiot umowy jest dla WYKONAWCY bezusterkowy protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy podpisany przez przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY.
5. Faktura będzie wystawiona w dacie odbioru końcowego.
6. **Wykonawca wystawi faktury na Komendę Wojewódzką Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie, ul. Polna 1, 00-622 Warszawa, NIP: 526-179-67-33, Regon: 000173516.**
7. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
8. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy ulegnie zmianie stawka podatku VAT, to skutki finansowe wynikające z powyższego zostaną uwzględnione po uprzednim wprowadzeniu do niniejszej umowy stosownych ustaleń w tym zakresie.

§ 3 TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się do dnia **31.10.2013 r.**
2. Za ostateczny termin wykonania przedmiotu umowy uważać się będzie datę podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 4 ODBIÓR TECHNICZNO – JAKOŚCIOWY I KOŃCOWY PRZEDMIOTU UMOWY I SZKOLENIE

1. WYKONAWCA zawiadomi ZAMAWIAJĄCEGO pisemnie o proponowanej dacie odbioru techniczno – jakościowego przedmiotu umowy. Data ta powinna być określona przed terminem określonym w § 3 .
2. **Zawiadomienie należy skierować do Wydziału Kwatermistrzowskiego KM PSP m. st. Warszawy, fax.: 0 22 596-79-38 .**
3. Odbiór techniczno – jakościowy odbędzie się w siedzibie WYKONAWCY w terminie, o którym mowa w ust. 1.
4. Odbioru techniczno – jakościowego przedmiotu umowy dokona min. 2 pełnomocników ZAMAWIAJĄCEGO w obecności, co najmniej 1 pełnomocnika WYKONAWCY.
5. Jeżeli w trakcie odbioru techniczno – jakościowego nie stwierdzi się występowania usterek lub odstępstw lub jeśli zostaną one usunięte natychmiast, strony będą mogły przystąpić bezzwłocznie do czynności odbioru końcowego. W takim przypadku protokół odbioru techniczno – jakościowego będzie uzupełniony o stosowny wpis dotyczący dokonania czynności zdawczo-odbiorczych i traktowany będzie, jako protokół odbioru końcowego.
6. Jeżeli podczas odbioru techniczno – jakościowego stwierdzi się występowanie usterek lub odstępstw od ustaleń określonych w ofercie, WYKONAWCA zobowiązuje się do niezwłocznego ich usunięcia lub dokonania zmian zgodnie z opisem. W takim przypadku protokół odbioru techniczno – jakościowego zostanie uzupełniony zapisami o stwierdzonych usterekach lub odstępstwach, a strony ustalą dokładny termin odbioru końcowego. Ustępowanie ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.
7. Protokół odbioru techniczno – jakościowego zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany przez obie strony .
8. Odbiór końcowy przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie WYKONAWCY w terminie określonym w protokole odbioru techniczno – jakościowego. Odbioru końcowego dokona min. 2 pełnomocników ZAMAWIAJĄCEGO, w obecności co najmniej 1 pełnomocnika WYKONAWCY. Protokół odbioru końcowego zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany przez obie strony.
9. Dla pracowników ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCA przeprowadzi wymagane szkolenia z zakresu obsługi przedmiotu umowy.
10. WYKONAWCA zapewni ewentualną możliwość pozostawienia u siebie przedmiotu umowy w depozycie, na czas rejestracji pojazdu.

§ 5 DOKUMENTACJA TECHNICZNA

1. Do pojazdu WYKONAWCA dołącza:
 - 1) dokumenty niezbędne do rejestracji pojazdu a w szczególności kartę pojazdu, świadectwo homologacji i zaświadczenia o przeprowadzeniu przeglądu w uprawnionej stacji diagnostycznej potwierdzającego, że pojazd został zbudowany, jako pojazd specjalny straży pożarnej oraz przystosowany do poruszania się, jako pojazd uprzywilejowany,
 - 2) instrukcje obsługi w języku polskim,
 - 3) książki serwisowe i gwarancyjne dodatkowego sprzętu
 - 4) inne dokumenty załączane przez dostawcę wyposażenia,
 - 5) informację o nazwie i adresie autoryzowanych serwisów wyznaczonych do wykonywania obsługi i napraw gwarancyjnych.
 - 6) listę sprzętu będącego na wyposażeniu pojazdu wraz z podaniem wartości poszczególnych elementów.
2. Dokumentacja techniczna jest integralną częścią przedmiotu umowy.

§ 6 GWARANCJA, RĘKOJMIA I SERWIS

1. WYKONAWCA udziela ZAMAWIAJĄCEMU na przedmiot umowy warunków zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Okres gwarancji liczy się od dnia bezusterkowego przekazania przedmiotu umowy.
3. W przypadku wystąpienia awarii uniemożliwiającej korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, wynikającej z winy WYKONAWCY, okres gwarancji zostanie każdorazowo wydłużony o czas od dnia wystąpienia (zgłoszenia) awarii do dnia odebrania sprawnego sprzętu.
4. W okresie gwarancji naprawy przedmiotu umowy wykonywane będą bezpłatnie przez serwis wskazany przez WYKONAWCĘ. WYKONAWCA przystąpi do naprawy w ciągu max. 72 godzin od daty otrzymania zgłoszenia usterki od ZAMAWIAJĄCEGO. Strony dopuszczają zgłoszenie w formie faksu. Za czas „ 72 godziny” strony rozumieją czas przystąpienia do naprawy, bez wliczania dni ustawowo wolnych od pracy.
5. WYKONAWCA gwarantuje właściwą konstrukcję, jakość i użyte materiały, właściwe wykonanie i zgodność z odnośnymi normami jak również kompletność wyposażenia przedmiotu umowy.
6. W przypadku, gdy naprawa poszczególnych elementów składowych przedmiotu umowy wymagać będzie interwencji autoryzowanego serwisu producenta, to, w okresie gwarancji naprawy wykonywane będą bezpłatnie przez autoryzowane serwisy wskazane przez WYKONAWCĘ.
7. W przypadku, gdy w okresie gwarancji wystąpi awaria przedmiotu umowy powodująca konieczność dostarczenia go do serwisu, WYKONAWCA zobowiązany jest ponieść wszelkie związane z tym koszty.
8. Po okresie gwarancji, WYKONAWCA zapewnia serwis pogwarancyjny, który może być prowadzony na podstawie indywidualnych zleceń ZAMAWIAJĄCEGO.
9. Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają z upływem 6 miesięcy od momentu upływu okresu gwarancji.

§ 7 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 1 gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca.
2. Jeśli Wykonawca przekroczy określony w § 3 ust. 1 termin na wydanie przedmiotu umowy, kwota należnego wynagrodzenia z tytułu zrealizowania przedmiotu umowy, zostanie pomniejszona o wartość 0,1 % brutto kwoty określonej w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
3. Postanowienia dotyczące kar umownych nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli wartość szkody przekroczy wartość kwot wynikających z naliczonych kar umownych.

§ 8 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W przypadku gdy Wykonawca dopuściłby się zwłoki w wykonaniu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy odpowiedni dodatkowy termin do jej wykonania z zagrożeniem, iż w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu będzie uprawniony do odstąpienia od umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9 WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać sprzedaży lub zastawiania i cesji wierzytelności należnych od Zamawiającego bez jego zgody.

§ 10 ROZSTRZYGANIE SPORÓW I OBOWIĄZUJĄCE PRAWO

1. W przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy strony zawartej umowy zgodnie oświadczają, że poddają się rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
2. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 9 sierpnia 2013r. poz.907*). i przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

§ 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY, chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zmiany treści umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, podpisanej przez obie strony.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA