Nr sprawy: MT 2370.01.2017

## SPECYFIKACJA

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

# ZAMAWIAJĄCY:

Mazowiecki Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie

ul. Domaniewska 40,

02-672 Warszawa

NIP: 526-179-67-33, REGON: 000173516

w imieniu którego działa Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej m. st. Warszawy

jako pełnomocnik.

adres do korespondencji:

**Komenda Miejska**

**Państwowej Straży Pożarnej m. st. Warszawy**

**ul. Polna 1,**

**00-622 Warszawa**

**tel.: (022) 596-73-00**

**fax: (022) 596-78-00**

**NIP: 526-22-60-940**

**REGON: 013292107**

**www.warszawa-straz.pl**

**e-mail: mt@warszawa-straz.pl**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Opracowanie dokumentacji projektowej na realizację
zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja obiektu Straży Pożarnej
 przy ul. Polnej 1 w Warszawie”

**CPV:**

71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania
71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

71620000-0 Usługi analizy

1. *Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.*
2. *W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.*
3. *Wartość zamówienia* ***~~przekracza~~ / nie przekracza*** *równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.*
4. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
	1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej na realizację
	zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja obiektu Straży Pożarnej przy ul. Polnej 1
	w Warszawie".

Przedmiot zamówienia obejmuje:

 1) Wykonanie projektu budowlanego wielobranżowego z projektem zagospodarowania terenu oraz świadectwem energetycznym obiektu, ekspertyzą techniczną dotyczącą stanu ochrony przeciwpożarowej obiektu oraz ekspertyzą konstrukcyjną, na podstawie którego będzie wydana decyzja pozwolenia na budowę dla modernizacji obiektu Straży Pożarnej przy ul. Polnej 1 wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę.

 2) Wykonanie Projektów wykonawczych modernizacji obiektu Straży Pożarnej przy
 ul. Polnej 1 w Warszawie, w branżach:

 a) budowlanej (architektura wraz z aranżacją wnętrz + konstrukcja)

 b) instalacji sanitarnych (wentylacji i klimatyzacji, wodno – kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania, c.w.u.)

 c) instalacji elektrycznych i teletechnicznych

 d) drogowej

 3) Przedmiary robót

 4) Specyﬁkacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót

 5) Kosztorysy inwestorskie wraz z szacunkową wyceną pierwszego wyposażenia

 6) Pełnienie nadzoru autorskiego, we wszystkich branżach, nad realizacją robót objętych dokumentacją projektową w zakresie Przedmiotu Umowy.

 Ze względu na to, że budynek będzie użytkowany przez Zamawiającego w trakcie wykonywania robót budowlanych, na etapie Projektu Budowlanego należy przewidzieć etapowanie Inwestycji zapewniające niezakłócone funkcjonowanie Jednostki Ratowniczo – Gaśniczej nr 3.

 Wykonawca będzie zobowiązany stworzyć harmonogram realizacji prac uwzględniający możliwość funkcjonowania Jednostki Ratowniczo – Gaśniczej nr 3 w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym. Harmonogram ponadto powinien być dostosowany do możliwości finansowych Zamawiającego, warunków atmosferycznych i technicznych uwarunkowań umożliwiających skoordynowane prowadzenie prac. W przypadku, gdy funkcjonowanie Jednostki Ratowniczo – Gaśniczej nr 3 będzie niemożliwe w użytkowanym obecnie obiekcie, Wykonawca zobowiązany jest przewidzieć i określić rozwiązania zastępcze poprzez zaprojektowanie bazy kontenerowej dla funkcjonariuszy JRG.

 Obiekt przeznaczony do przebudowy objęty jest ochroną konserwatorską. Wymagane jest uzyskanie na etapie Projektu Budowlanego pozwolenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

 Dokumentacja:

 "Załącznik nr 6 - Inwentaryzacja" - inwentaryzacja architektoniczno – budowlana;

 "Załącznik nr 7 - Koncepcja" - koncepcja architektoniczna przebudowy i rozbudowy budynku;

 "Załącznik nr 8 - PFU" - program funkcjonalno-użytkowy;

 "Załącznik nr 9 - Wytyczne" - wytyczne projektowe;

 "Załącznik nr 10 - Wytyczne konserwatorskie" - wytyczne konserwatorskie;

 "Załącznik nr 11 - Mapa" - mapa do celów projektowych;

 Jednocześnie Zamawiający informuje że posiada do wglądu:

 - Wstępną opinię konstrukcyjną dla celów koncepcyjnych, dla koncepcji przebudowy i rozbudowy budynku Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej m.st Warszawy przy ul. Polnej 1 w Warszawie z czerwca 2016 r.

 - Raport Geotechniczny dotyczący wstępnego rozpoznania warunków gruntowo-wodnych terenu Jednostki Ratowniczo Gaśniczej nr 3 Państwowej Straży Pożarnej przy ul. Polnej 1 w Warszawie z czerwca 2016 r.

 Zamawiający przewiduje realizację inwestycji na podstawie opracowanej dokumentacji w terminie 5 lat od czasu zakończenia wykonania kompletnej dokumentacji projektowo kosztorysowej. Przedmiotowy termin może zostać wydłużony w przypadku wydłużenia czasu realizacji robót budowlanych.

 Zamawiający informuje, że przedmiotowa dokumentacja projektowa będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia w przyszłym postępowaniu na wykonanie robót budowlanych . Z tego względu informacje zawarte w Dokumentacji projektowej w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać przedmiot umowy w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych (art. 29-31), tzn. Wykonawca zobowiązany jest opisywać proponowane materiały i urządzenia za pomocą parametrów, cech technicznych, bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia Wykonawca zobowiązany będzie do podania co najmniej dwóch producentów materiałów lub urządzeń oraz użycie sformułowania „lub równoważny”.

* 1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach określonych w niniejszej SIWZ i załącznikach do niej.
	2. Czynności jakie zobowiązany jest spełnić Wykonawca - w przypadku powierzenia przez Wykonawcę części przedmiotu zamówienia podwykonawcy opisane są w zał. nr 5 do SIWZ - projekt umowy.
1. **ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE / OFERTA WARIANTOWA / ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE / PRAWO OPCJI / …**
	1. Zamawiający **~~dopuszcza~~ / nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty częściowej.
	2. Zamawiający **~~dopuszcza~~ / nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty wariantowej.
	3. Zamawiający **~~dopuszcza~~ / nie dopuszcza** możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
	4. Zamawiający **~~dopuszcza~~ / nie dopuszcza** zawarcia umowy ramowej.
	5. Zamawiający **~~przewiduje~~ / nie przewiduje** zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
	6. Zamawiający **~~przewiduje~~ / nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.
	7. Zamawiający **przewiduje / ~~nie przewiduje~~** zorganizowania wizji lokalnej.

Termin wizji ustala się na dzień **23.01.2017r. o godz. 10:00** Zbiórka zainteresowanych wykonawców odbędzie się przy ul. Polnej 1 w Warszawie (pokój nr 513). Zamawiającego będą reprezentowali: mł. bryg. Piotr Gąska tel. 22 596-73-81, kpt. Piotr Świerkot tel. 22 596-73-83.

Zainteresowany wykonawca zobowiązany jest przesłać informacje o osobach, które mają wziąć udział w wizji, najpóźniej na 2 dni przed ustalonym terminem na adres: mt@warszawa-straz.pl

* 1. Zamawiający **przewiduje** /**~~nie przewiduje~~** możliwości dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokona wyboru wykonawcy.
1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin wykonania zamówienia:

**Maksymalnie do 66 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

1. **WARUNKI, KTÓRYCH SPEŁNIENIE WYMAGANE JEST OD WYKONAWCÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

* 1. **Nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych;**
	2. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
		1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający **~~wyznacza~~ /** **nie wyznacza** szczegółowego warunku w tym zakresie.

* + 1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający **~~wyznacza~~ / nie wyznacza** szczegółowego warunku w tym zakresie.

* + 1. **zdolności technicznej lub zawodowej.**

Zamawiający **wyznacza / ~~nie wyznacza~~** szczegółowe warunki w tym zakresie.

**c.1)**

Zamawiający uzna spełnienie warunku jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy
– w tym okresie wykonał **co najmniej 2 zadania, polegające na opracowaniu dokumentacji projektowo – kosztorysowej wielobranżowej, dotyczącej projektów budowlanych z zakresu budowy lub przebudowy budynków użyteczności publicznej o powierzchni całkowitej co najmniej 2000 m 2 każde zadanie**, oraz złoży dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane, w szczególności informacje o tym czy usługi zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty **(zał. nr 3 do SIWZ)**

c.2)

Zamawiający uzna spełnienie warunku jeżeli Wykonawca będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia na podstawie wykazu osób (zał. 4 do SIWZ), które skieruje do realizacji zamówienia z których wynikać będzie, ze Wykonawca dysponuje bądź będzie dysponował co najmniej:

- 1 osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia funkcji architekta,

- 1osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia funkcji projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej

- 1 osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia funkcji projektanta w zakresie instalacji elektrycznych,

- 1 osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia funkcji projektanta w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

- 1 osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia funkcji projektanta w zakresie sieci i instalacji telekomunikacyjnych i teletechnicznych

- 1 osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia funkcji projektanta w specjalności drogowej

oraz złoży zaświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane prawem uprawnienia budowlane oraz przynależą do odpowiednich izb zawodowych.

* 1. **Zgodnie z art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych:**
		1. **Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału**
		**w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych**.
		2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
		3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.
		4. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
		5. Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
		6. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie,**
		**w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia dotyczące tych podmiotów.**
		7. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia określonych w pkt. 4.5.2 SIWZ W ODNIESIENIU DO PODMIOTÓW NA KTÓRYCH ZASOBACH POLEGA oraz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 4.5.1 SIWZ, w zakresie w jakim zasoby są udostępniane.**
	2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie stanowiące załącznik Nr 2 i nr 2A do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
	3. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych dokumentów potwierdzających:**
		1. **spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**
1. wykaz usług w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w pkt 4.2. c1) wykonanych
nie wcześniej niż w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy wraz z podaniem uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze **(załącznik nr 3 do SIWZ).**
2. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – (jeżeli Wykonawca składający ofertę będzie korzystał z zasobów innych podmiotów) – **załącznik nr 2B do SIWZ**.
3. wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,
w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w pkt. 4.2 c2) SIWZ niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 4 do SIWZ**.
	* 1. **brak podstaw wykluczenia:**
4. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
5. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

**4.6 Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia informacji o których mowa w pkt 13.4 SIWZ, przekazuje Zamawiającemu w oryginale informację stanowiącą załącznik**
**nr 2C** **do SIWZ o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**
W przypadku przynależności do grupy kapitałowej wraz z informacją Wykonawca złoży listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej oraz może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
	* 1. **Oferta składana przez Wykonawcę musi zawierać:**
		2. „Formularz ofertowy” stanowiący **załącznik nr 1 do SIWZ;**
		3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - stanowiące **załącznik nr 2 do SIWZ**
		4. Oświadczenie o spełnianiu warunków - stanowiące **załącznik nr 2A do SIWZ**
		5. oryginał gwarancji stanowiącej dowód wniesienia wadium. Przy wniesieniu wadium w formie pieniężnej na rachunek Zamawiającego należy załączyć kopię przelewu.

Skuteczne wniesienie wadium przelewem oznacza obecność wymaganej kwoty wadium na koncie Zamawiającego do dnia i godziny upływu terminu składania

* 1. „Formularz ofertowy” wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami oraz „Oświadczenia” winny być sporządzone przez Wykonawcę ściśle według postanowień SIWZ
	i winny być podpisane przez upoważnioną(ne) osobę(by) w miejscach wskazanych we wzorach (pieczątka imienna oraz podpis lub pieczątka firmowa i czytelny podpis) oraz w miejscach,
	w których Wykonawca naniósł zmiany.
	2. **Dokumenty, których złożenia Zamawiający wymaga na załącznikach do SIWZ, winny być złożone na tych załącznikach. Wykonawca może sporządzić własny dokument, ale pod warunkiem, że umieści w nim wszystkie informacje ściśle wg wzoru Zamawiającego.**
	3. Pełnomocnictwo winno być w formie oryginału podpisanego przez osobę(y) upełnomocniającą(e) (pieczątka imienna oraz podpis lub pieczątka firmowa i czytelny podpis). Kserokopię dopuszcza się tylko w przypadku pełnomocnictwa udzielonego notarialnie. Złożenie kopii pełnomocnictwa notarialnego poświadczonego samodzielnie przez pełnomocnika nie jest wystarczające i skutkuje **wezwaniem do uzupełnienia**.
	4. Kserokopie (każda zapisana strona) muszą być poświadczone wpisem **„za zgodność**
	**z oryginałem”** oraz podpisane przez osobę(by) podpisującą(ce) ofertę.
	5. **Wszystkie dokumenty dotyczące oferty winny być napisane w języku polskim**, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem, bądź nieścieralnym atramentem. Oferta musi być czytelna. Oferta musi być sporządzona w sposób zapobiegający możliwości zmiany jej zawartości.
	6. Ofertę należy umieścić w kopercie, która będzie:
		1. posiadać oznaczenie:

**„Oferta na opracowanie dokumentacji projektowej na realizację**
**zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja obiektu Straży Pożarnej przy**
 **ul. Polnej 1 w Warszawie”, Nr sprawy: MT 2370.01.2017**
nie otwierać przed dniem **02.02.2017r. godz. 10:00;**

* + 1. opatrzona pieczęcią Wykonawcy lub słownie nazwą firmy i adresem nadawcy
		(wraz z numerem telefonu oraz adresem e-mail);
		2. zapieczętowana w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
	1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do składania ofert. W tym celu powiadomi Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert, oraz złoży zamienną ofertę oznaczoną jak w **pkt 5.7** SIWZ oraz dodatkowo podpisaną **„zmiana”** lub **„wycofanie”**.
	2. Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
	3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
	4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
1. **WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE**
	1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia prowadzonego w celu zawarcia umowy **(np. spółka cywilna, konsorcjum).** W takim przypadku wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, musi w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania.

Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli wykonawców lub mieć postać aktu notarialnego albo notarialnie potwierdzonej kopii. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem.

**Spółka cywilna** dołącza ww. pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika ww. pełnomocnictwo: poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę.

**Konsorcjum** dołącza ww. pełnomocnictwo lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy regulującej współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo.

* 1. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców o których mowa
	w pkt. 6.1. Jeżeli oferta wykonawców o których mowa w pkt. 6.1 została wybrana, jako najkorzystniejsza, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
	2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie,
	w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**
	1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wnieść, na czas związania ofertą, wadium w wysokości **2 000, 00 zł** przed upływem terminu **składania ofert tj.: do dnia 02.02.2017r. do godz. 10:00.**

**Skuteczne wniesienie wadium przelewem oznacza obecność wymaganej kwoty wadium na koncie Zamawiającego w wyżej wymienionym terminie, czyli datą wpłaty wadium jest** **data wpływu na konto, a nie data** **złożenia przelewu.**

* 1. W zależności od wyboru Wykonawcy, wadium może być wniesione:
		1. w pieniądzu – **przelewem** na konto Zamawiającego: **Citi Bank Handlowy w Warszawie S.A., nr konta: 89 1030 1508 0000 0005 5004 4048**

 z dopiskiem**” wadium w postępowaniu na opracowanie dokumentacji projektowej na realizację zadania inwestycyjnego pn. „modernizacja obiektu Straży Pożarnej przy ul. Polnej 1 w Warszawie".**

* + 1. w formie dopuszczonej przez art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy Pzp
		– dowodem wniesienia wadium będzie załączony do oferty oryginał tego dokumentu.
	1. W przypadku stwierdzenia, że wadium nie zostało wniesione w wyznaczonym czasie
	i formie, oferta Wykonawca zostanie odrzucona z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy Pzp.
	2. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.
1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
	1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
	2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy niż **60 dni**.
	3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
	4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w **pkt 8.2 i 8.3** SIWZ, powoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a) ustawy Pzp.
2. **SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
	1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowią­zany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.**
	2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ nie później niż **do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert**, określonego w **pkt 11.2** SIWZ.
	3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w **pkt 9.2** SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
	4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składa­nia wniosku, o którym mowa w pkt **9.2** SIWZ.
	5. **Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej Zamawiającego, bez ujawniania źródła zapytania.**
	6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści Specyfikacji udostępni na swojej stronie internetowej.
	7. **Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania strony internetowej Zamawiającego na której zamieszczono ogłoszenie o zamówieniu.**
	8. **W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.**
3. **OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

	1. **Osoby upoważnione do kontaktowania się z wykonawcami.**
		1. w zakresie przedmiotu zamówienia:

**kpt. Piotr Świerkot, tel. 22 596-73-83, e-mail: mt@warszawa-straz.pl ,**
**faks. 22 596-79-38,**

* + 1. w sprawach dotyczących procedur udzielania zamówień:

 **mł. bryg. Andrzej Wincenciak, tel. 22 596-73-82, e-mail: mt@warszawa-straz.pl ,**
 **faks. 22 596-79-38,**

* 1. Zamawiający ustala następujący sposób komunikowania się z Wykonawcami:
1. **pisemnie na adres Zamawiającego** tj.: **Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej m. st. Warszawy, ul. Polna 1, 00-622 Warszawa**
2. **oferta, umowa oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 4.5, 4.6 oraz 5.1 SIWZ, uzupełnienie lub złożenie wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia**
3. **drogą elektroniczną**: **mt@warszawa-straz.pl, www.warszawa-straz.pl,** lub faksem **na nr 22 596-79-38**
	* 1. **zapytania do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wyjaśnienia i zmiany treści SIWZ i ogłoszenia, wyjaśnienia treści złożonych ofert, wezwania oraz pozostałe oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje nie wymienione powyżej.**
	1. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty, o których mowa w **pkt 10.2** SIWZ, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
	2. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłane faksem lub drogą elektroniczną, w związku z tym, umowa w sprawie niniejszego zamówienia będzie zawarta **w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.**
4. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY**
	1. Ofertę **oznaczoną w sposób określony w pkt. 5.7 należy**:
5. **przesłać** na adres Zamawiającego: **Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej m. st. Warszawy, ul. Polna 1, 00-622 Warszawa**, z terminem doręczenia określonym w **pkt 11.2** SIWZ,
6. **lub złożyć** w **KANCELARII** **OGÓLNEJ** **Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej m. st. Warszawy, ul. Polna 1, 00-622 Warszawa** (parter) w terminie doręczenia określonym w **pkt 11.2** SIWZ.
	1. Termin składania ofert upływa dnia **02.02.2017r. o godz. 10:00.**
	2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie określonym w pkt 11.2 SIWZ oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
7. **KRYTERIA WYBORU OFERTY**

Dokonując oceny złożonych ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

1. **Cena – 60 %**
2. **Termin gwarancji na dokumentację – 20 %**
3. **Doświadczenie zawodowe – 20 %**

**1% = 1 pkt**

* 1. **Kryterium 1 – Cena**

Ocena kryterium „ceny” dla n-tej oferty **Wykonawcy** (**Pcn**) dokonywana będzie poprzez porównanie ceny najniższej wśród ocenianych ofert *(C min),* do ceny zawartej w badanej ofercie *(C n)*.

 ***C min***

 ***P c n = ---------------- x 60 %***

 ***C n***

gdzie: *(P c n) -*ilość punktów za cenę dla ocenianej oferty;

*(C min)-* najniższa cena spośród cen ocenianych ofert;

 *(C n) -* cenazawarta w badanej ofercie.

Maksymalna możliwa do uzyskania ocena w tym kryterium wynosi **60 pkt.**

* 1. **Kryterium 2 – Okres gwarancji na dokumentację**

Ocena kryterium **„okres gwarancji na dokumentację” dla** n-tej oferty **Wykonawcy** (G) będzie dokonywana poprzez porównanie oferowanej długości trwania okresu gwarancyjnego (Gb)z najdłuższym proponowanym okresem gwarancyjnym (G max)

 **Gb**

**G = ----------- *x 20 %***

 **G max**

gdzie:***G***- ilość punktów za okres gwarancji dla badanej oferty;

***Gb*** *-* okres gwarancyjny oferty badanej;

***Gmax*** *-* najdłuższy zaproponowany okres gwarancyjny/maksymalnie 84 miesiące

**Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji: 60 miesięcy;**

**W przypadku zaoferowania okresu gwarancji ponad 84 miesiące, do obliczeń zostanie przyjęty okres 84 miesięcy, a Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę 20 punktów.**

**W przypadku zaoferowania gwarancji na okres krótszy niż minimalny, oferta wykonawcy zostanie odrzucona, jako sprzeczna z wymogami specyfikacji.**

Maksymalna możliwa ocena do uzyskania w tym kryterium wynosi 20 pkt.

* 1. **Kryterium 3 – Doświadczenie zawodowe**

Ocena kryterium **„Doświadczenie zawodowe” dla** n-tej oferty **Wykonawcy** (P dz) będzie przyznawana w następujący sposób:

Zamawiający będzie oceniał doświadczenie zawodowe w postaci wykonania **co najmniej 2 zadania, polegające na opracowaniu dokumentacji projektowo – kosztorysowej wielobranżowej, dotyczącej projektów budowlanych z zakresu budowy lub przebudowy budynków użyteczności publicznej o powierzchni całkowitej co najmniej 2000 m 2 każde zadanie**,

Przyznawana punktacja:

wykonanie 2 usług o charakterze wskazanym powyżej - 5 punktów

wykonanie 3 usług o charakterze wskazanym powyżej - 10 punktów

wykonanie 4 usług o charakterze wskazanym powyżej - 15 punktów

wykonanie 5 i więcej usług o charakterze wskazanym powyżej - 20 punktów

Doświadczenie zawodowe należy wykazać w Załączniku nr **4 do SIWZ .**

**Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w kryterium „Doświadczenie zawodowe” wynosi 20 pkt.**

* 1. **Wybór Wykonawcy.**

O wyborze oferty zdecyduje najwyższa ilość punktów uzyskanych łącznie za kryteria określone w:

- pkt 12.1 *(P cn)* - Cena

- pkt 12.2 *(G)* - Okres gwarancji na dokumentację

- pkt 12.3 *(P* dz*)* - Doświadczenie zawodowe

*P n = P c n + G+ P* dz

**Możliwa do uzyskania maksymalna ocena za wszystkie kryteria wynosi - 100 pkt.**

1. **OTWARCIE, BADANIE I OCENA OFERT**
	1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **02.02.2017r. o godz. 10:30** w **Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej m. st. Warszawy, ul. Polna 1, 00-622 Warszawa, salka konferencyjna (V piętro).**
	2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
	3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
	4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej: **www.warszawa-straz.pl,** w zakładce „zamówienia publiczne” informacje dotyczące:
		1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
		2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
		3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
	5. **Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
	6. Jeżeli wykonawca, którego została uznana jako najkorzystniejsza nie złożył oświadczeń, , dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia

w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

* 1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Wyjątek stanowią zastrzeżone przez wykonawcę informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem: *„****TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. NIE UDOSTĘPNIAĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”,*** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj.: Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), które nie są jawne i nie będą udostępnione innym uczestnikom postępowania **pod warunkiem**, że wykonawca nie później niż w terminie składania ofert **zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
	2. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji, dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 1a i 2 ustawy Pzp, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w ich treści.
	3. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
	4. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy.
1. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**
	1. W „Formularzu ofertowym” należy podać **cenę ryczałtową** za realizację całego zamówienia (netto, vat, brutto).
	2. **Podana cena musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem**
	**i odbiorem przedmiotu zamówienia, w tym również nie ujęte w zakresie określonym przez Zamawiającego, a wynikające z zastosowanej technologii, obowiązujących norm**
	**i przepisów i niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.**
	3. **Cena ryczałtowa** podana przez Wykonawcę będzie niezmienna przez cały czas realizacji usługi i Wykonawca **nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.**
	4. Sposób wykonania i szczegółowy zakres usługi określa dokumentacja:

 "Załącznik nr 6 - Inwentaryzacja" - inwentaryzacja architektoniczno – budowlana;

 "Załącznik nr 7 - Koncepcja" - koncepcja architektoniczna przebudowy i rozbudowy budynku;

 "Załącznik nr 8 - PFU" - program funkcjonalno-użytkowy;

 "Załącznik nr 9 - Wytyczne" - wytyczne projektowe;

 "Załącznik nr 10 - Wytyczne konserwatorskie" - wytyczne konserwatorskie;

 "Załącznik nr 11 - Mapa" - mapa do celów projektowych;

* 1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
	2. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (podatek VAT) w zakresie wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, do przedstawionej w ofercie ceny zostanie doliczony podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca składając ofertę, jest zobligowany  poinformować Zamawiającego , że wybór jego oferty  będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj)  towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
1. **WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY**
	1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów określonych w pkt. 12SIWZ.
	2. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

* 1. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt. 15.2, ppkt 1 lub 4 na stronie internetowej.
	2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. W przypadku gdy zostanie złożona tylko jedna oferta Zamawiający może zawrzeć umowę w krótszym terminie.
	3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki obligujące Zamawiającego do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.
1. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
	1. Zamawiający **wymaga/~~nie wymaga~~** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca tytułem należytego wykonania umowy wniesie - najpóźniej w chwili zawarcia umowy - zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie określonej w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości **10%** wartości umowy brutto.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie określonej w art. 148 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, wpłaty należy dokonać przelewem na konto Zamawiającego **w Citi Bank Handlowy w Warszawie S.A., nr konta: 89 1030 1508 0000 0005 5004 4048.**
5. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w postaci gwarancji bankowej albo ubezpieczeniowej – jest ona bezwarunkowa i nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego, stanowiąca zabezpieczenie do dnia jej zwrotu Wykonawcy przez Zamawiającego. Dowodem wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest oryginał gwarancji bankowej albo ubezpieczeniowej.
6. Dowód wniesienia zabezpieczenia zostanie przekazany Zamawiającemu najpóźniej w chwili zawarcia umowy. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż pieniężna wymaga zaakceptowania treści przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zwróci 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy
w terminie 30 dni od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru dokumentacji.
8. Pozostałe 30% wartości zabezpieczenia Zamawiający umieści na rachunku terminowym na okres obejmujący rękojmię.
9. Nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 7 zostanie zwrócone Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i zaspokojenie wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności roszczeń o usunięcie wad, zapłatę kar umownych, pokrycie kosztów wykonania zastępczego przedmiotu umowy przez innego Wykonawcę, gdy Wykonawca, jako strona umowy, nie wykona lub wykona nienależycie.
11. Przed upływem terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłużenia gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania Umowy do terminu 30 dni od zatwierdzenia protokołu odbioru dokumentacji oraz gwarancji zabezpieczenia usunięcia wad Umowy od terminu usunięcia wszystkich wad, zgłoszonych przez Zamawiającego, w okresie rękojmi. W przypadku nie wykonania powyższego obowiązku przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy i/lub usunięcia wad z bieżącego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
12. **PRAWO ZAMAWIAJĄCEGO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA**
	1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
	2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzieleniu zamówienia w przypadkach o których mowa w art. 93 ust. 1a, 1b ustawy Pzp.
13. **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**
	1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
	2. **Szczegółowe regulacje dotyczące Środków ochrony prawnej zawiera Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych – Środki Ochrony Prawnej.**
14. **INFORMACJE DODATKOWE**
	1. Jeżeli ostatni dzień terminów wskazanych w SIWZ przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się następny dzień po dniu lub dniach wolnych od pracy.

Wykonał, dnia **16.01.2017 r.**

 mł. bryg. Andrzej Wincenciak

 ***„Z A T W I E R D Z A M*”**

 ..............................................

 *(data, pieczęć i podpis)*

**Załączniki:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nr 1  | Formularz ofertowy |
| Nr 2  | Oświadczenie braku podstaw do wykluczenia |
| Nr 2A | Oświadczenia dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu |
| Nr 2B | Zobowiązanie innych podmiotów |
| Nr 2C | Informacja o przynależności, bądź braku do grupy kapitałowej |
| Nr 3  | Wykaz usług |
| Nr 4  | Wykaz osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia |
| Nr 5  | Projekt umowy |
| Nr 6 | "Inwentaryzacja" - inwentaryzacja architektoniczno – budowlana; |
| Nr 7 | "Koncepcja" - koncepcja architektoniczna przebudowy i rozbudowy budynku; |
| Nr 8 | "PFU" - program funkcjonalno-użytkowy; |
| Nr 9 | "Wytyczne" - wytyczne projektowe; |
| Nr 10 | "Wytyczne konserwatorskie" - wytyczne konserwatorskie; |
| Nr 11 | "Mapa" - mapa do celów projektowych; |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Zał. Nr 1 do SIWZ**

 ...................................., dnia................2017r.

 *(pieczęć Wykonawcy)*

##### FORMULARZ OFERTOWY

NAZWA FIRMY:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

REGON FIRMY: |\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|

NIP FIRMY: |\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|

ADRES FIRMY: kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu, województwo, powiat:

 **\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Internet: http:// \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pl E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 numer kierunkowy: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 tel.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** faks**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Do:**

**Nazwa i siedziba pełnomocnika Zamawiającego:**

**Komenda Miejska**
**Państwowej Straży Pożarnej**
**m.st. Warszawy**

**ul. Polna 1**

**00-622 Warszawa**

W nawiązaniu do ogłoszenia o udzielenie zamówienia publicznego w trybie **przetargu nieograniczonego** na:

Opracowanie dokumentacji projektowej na realizację
zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja obiektu Straży Pożarnej
 przy ul. Polnej 1 w Warszawie”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową:
netto:......................................zł (słownie:.........................................................................................
.......................................................................................................................................................zł)
po doliczeniu podatku VAT.........%, w wysokości...........................................................................zł
brutto......................................zł (słownie:..........................................................................................
.......................................................................................................................................................zł)
zgodnie z warunkami umowy, SIWZ i załącznikami do niej **w terminie do 66 miesięcy od dnia podpisania umowy,** w tym:
2. wykonanie projektu budowlanego - w terminie ..........(**maksymalnie do 90 dni)** od dnia zawarcia umowy,
3. wykonanie projektów wykonawczych, przedmiarów robót, STWiOR, kosztorysów inwestorskich - w terminie .............**(maksymalnie do 180 dni)** od dnia zawarcia umowy,
4. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji pozwolenia na budowę w terminie ............ **(maksymalnie do 155 dni)** od dnia zawarcia umowy,
5. pełnienie nadzoru autorskiego, będzie wykonywane w dostosowaniu do potrzeb wynikających z realizacji modernizacji obiektu Straży Pożarnej przy ul. Polnej 1 w Warszawie. Zakładany okres realizacji pełnienia nadzoru autorskiego będzie wynosił **do 5 lat** od czasu zakończenia wykonania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

**Udzielamy na dokumentację ............................. miesięcy gwarancji.**

Płatność - w terminie 30 dni (zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ).

.............................................................

*(podpis i pieczątka upełnomocnionego*

*przedstawiciela Wykonawcy)*

|  |
| --- |
| ZESTAWIENIE KOSZTÓW ZADANIA (ZKZ)  |
| **Lp.** | Rodzaj usług | Wartość nettozł | StawkaVAT% | Wartość VAT(kol. 3 x kol. 4)zł | Wartość brutto(kol. 3 + kol. 5)zł |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** |
| **1.**  | **Opracowanie projektu budowlanego** |  | **23** |  |  |
| **2.** | **Opracowanie projektów wykonawczych**  |  | **23** |  |  |
| **3.**  | **Opracowanie przedmiarów robót** |  | **23** |  |  |
| **4.** | **Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych**  |  | **23** |  |  |
| **5.** | **Opracowanie kosztorysów inwestorskich**  |  | **23** |  |  |
| **6.**  | **Pełnienie nadzoru autorskiego**  |  | **23** |  |  |
|  |  **RAZEM:** |  |  |  |  |

Wartości „RAZEM” należy przenieść na pierwszą stronę „Formularza ofertowego”

.............................................................

*(podpis i pieczątka upełnomocnionego*

*przedstawiciela Wykonawcy)*

1. **Wadium w kwocie ................................ zł**

(słownie ............................................................................................................................) zostało wniesione w dniu ................................ w formie .....................................................

 Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić do:

 Nazwa banku ………………………………………………………………………………………………………………..
**na konto nr** ......................................................................................................................
z zastrzeżeniem art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Część zamówienia, których wykonanie będzie powierzone podwykonawcom:

........................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

*Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, poda nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.*

1. W realizacji przedmiotu zamówienia będziemy / nie będziemy\* polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów *(jeżeli wykonawca sam nie spełnia warunków udziału w postępowaniu zaznacza: „będziemy”, jeżeli sam spełnia postawione warunki zaznacza „nie będziemy”).*

***\* właściwe zaznaczyć***

**(Nazwa i adres innego podmiotu na którego zasobach polega Wykonawca)**

...........................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................

1. Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem[[1]](#footnote-3)?

[ ] Tak\* [ ] Nie\*

mikroprzedsiębiorstwo\*

małe przedsiębiorstwo\*

średnie przedsiębiorstwo\*

.............................................................

*(podpis i pieczątka upełnomocnionego*

*przedstawiciela Wykonawcy)*

1. Integralną część niniejszej oferty stanowi:
2. .................................................................................................. str. od.................. do...............
3. .................................................................................................. str. od.................. do...............
4. .................................................................................................. str. od.................. do...............
5. .................................................................................................. str. od.................. do...............
6. .................................................................................................. str. od.................. do...............
7. .................................................................................................. str. od.................. do...............
8. .................................................................................................. str. od.................. do...............
9. .................................................................................................. str. od.................. do...............
10. .................................................................................................. str. od.................. do...............
11. .................................................................................................. str. od.................. do...............

.............................................................

*(podpis i pieczątka upełnomocnionego*

*przedstawiciela Wykonawcy*

**Zał. Nr 2 do SIWZ**

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
Opracowanie dokumentacji projektowej na realizację
zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja obiektu Straży Pożarnej
 przy ul. Polnej 1 w Warszawie”

prowadzonego przez **Komendę Miejską Państwowej Straży Pożarnej m. st. Warszawy***,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 12-23oraz art. 24 ust. 5 pkt 8ustawy Pzp.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

 *(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp)* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

 *(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………….……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

 *(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

 *(podpis)*

**Zał. Nr 2A do SIWZ**

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
Opracowanie dokumentacji projektowej na realizację
zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja obiektu Straży Pożarnej
 przy ul. Polnej 1 w Warszawie”

prowadzonego przez **Komendę Miejską Państwowej Straży Pożarnej m. st. Warszawy***,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w   pkt. 4.2 SIWZ .

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 .............................................................

 *(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. 4.2. SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………………………………………….………………

..……………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………….…..,

w następującym zakresie: ……………………………………………………………………….………………

……………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 .............................................................

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 .............................................................

*(podpis)*

**Zał. Nr 2B do SIWZ**

#### Z O B O W I Ą Z A N I E

**innych podmiotów na podstawie art. 22a ustawy**

...................................................................................................................................................................

(nazwa firmy lub imię i nazwisko innego podmiotu)

...................................................................................................................................................................

(siedziba firmy lub miejsce zamieszkania innego podmiotu )

tel.: …………………………, faks: ……………………, e-mail: …………………………

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

Opracowanie dokumentacji projektowej na realizację
zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja obiektu Straży Pożarnej
 przy ul. Polnej 1 w Warszawie”
 **– zobowiązuję się oddać do dyspozycji Wykonawcy:**

………………………………………………………………………………………………………………………

*(podać nazwę Wykonawcy, a w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia –*

*wszystkich Wykonawców składających wspólnie ofertę)*

**niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia**

* 1. potencjał techniczny lub zawodowy - *doświadczenie umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości)*
		1. ***ZAKRES I OKRES*** *UDZIAŁU INNEGO PODMIOTU PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA*

*…………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…...*

*……………………………………………………………………………………………………………………….……*

* + 1. ***SPOSÓB WYKORZYSTANIA*** *ZASOBÓW PRZY WYKONYWANIU ZAMOWIENIA*

*………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

Oświadczam, że znany jest mi fakt, że odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

.............................., dnia................2017r.

 ......................................................

*(podpis i pieczęć upoważnionego*

*przedstawiciela innego podmiotu)*

**Zał. Nr 2C do SIWZ**

..................................., dnia................2017r.

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI bądź braku przynależności**

**DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

*(oświadczenie należy przekazać Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji*
*z otwarcia ofert)*

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Opracowanie dokumentacji projektowej na realizację
zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja obiektu Straży Pożarnej
 przy ul. Polnej 1 w Warszawie”

w związku z art. 24 ust. 11 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oświadczam, że:

1. **nie należę** do grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę
w przedmiotowym postępowaniu\*
2. **należę** do grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu **i w związku z tym składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\***

## *1. …………………………………………………………………………………………......................**2. …………………………………………………………………………………………......................**3. …………………………………………………………………………………………......................**4. …………………………………………………………………………………………......................*

##  *(Nazwa podmiotu, forma prawna podmiotu, adres podmiotu, forma powiązania kapitał.)*

##

.............................................................

 *(podpis i pieczątka upełnomocnionego*

*przedstawiciela Wykonawcy)*

**\*właściwe zaznaczyć**

## grupa kapitałowa – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę

# Zał. Nr 4 do SIWZ

 **Wykonawca:**

………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**WYKAZ OSÓB**

**skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwisko i imię** | **Funkcja** | **Kwalifikacje zawodowe:****nr uprawnień** | **DYSPONOWANIE POŚREDNIE \***forma współpracy (np. zobowiązanie podmiotu trzeciego) Wpisać poniżej lub skreślić | **DYSPONOWANIE BEZPOŚREDNIE \***forma współpracy (np. umowa zlecenie/umowa o dzieło/ umowa o pracę itp.) Wpisać poniżej lub skreślić |
| **1** |  | **Architekt** |  |  |  |
| **2** |  | **Projektant w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** |  |  |  |
| **3** |  | **Projektant** **w zakresie instalacji elektrycznych** |  |  |  |
| **4** |  | **Projektant w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** |  |  |  |
| **5** |  | **Projektant w zakresie sieci i instalacji telekomunikacyjnych i teletechnicznych** |  |  |  |
| **6** |  | **Projektant w specjalności drogowej** |  |  |  |

Pod pojęciem **„dysponowania pośredniego”** należy rozumieć powoływanie się na osoby zdolne do wykonania zamówienia należące do innych podmiotów, tj. podmiotów, które dysponują takimi osobami, a na czas realizacji zamówienia w celu wykonania pracy związanej z wykonaniem tego zamówienia, np. oddelegują pracownika. W takim przypadku, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędne osoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia **(załącznik nr 2b do SIWZ)**

Natomiast pod pojęciem „**dysponowania bezpośredniego”** należy rozumieć przypadek, gdy tytułem prawnym do powołania się przez Wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą, a osobą (osobami), na dysponowanie której (których) Wykonawca się powołuje. Przy czym bez znaczenia jest tutaj charakter prawny takiego stosunku, tj. czy mamy tu do czynienia z umową o pracę, umową współpracy, czy też z samozatrudnieniem się osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą.

**Jednocześnie oświadczam, iż osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wskazane powyżej, posiadają wymagane uprawnienia do realizacji przedmiotu zamówienia.**

**…………………………………, …………………………………**

 (miejscowość) (data)

 .............................................................

 *(podpis i pieczątka upełnomocnionego*

*przedstawiciela Wykonawcy)*

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

…………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

# Zał. Nr 3 do SIWZ

**WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 3 LAT**

**a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | **Zamawiający:**nazwa i adres, telefon | **Wykaz zrealizowanych usług****( krótki opis)** (usługi muszą potwierdzać spełnienie warunków postawionych przez Zamawiającego)\* | **Miejsce wykonania usług**(adres) | **Data rozpoczęcia usług** (dzień, miesiąc, rok) | **Data zakończenia usług**( dzień, miesiąc, rok)  | **Wartość należycie wykonanych usług** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** | ***7*** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |

\*Należy wykazać się realizacją **co najmniej 2 zadań, polegających na opracowaniu dokumentacji projektowo – kosztorysowej wielobranżowej, dotyczącej projektów budowlanych z zakresu budowy lub przebudowy budynków użyteczności publicznej o powierzchni całkowitej co najmniej 2000 m 2 każde zadanie**, oraz złożyć dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.

......................................................................................

 *(podpis i pieczątka imienna upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

1. **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR**.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR**.

**Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami** i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**. [↑](#footnote-ref-3)